

DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A
6480 AUKRA
Tlf: 71171540
kyrkjekontoret@aukra.kommune.no
www.aukrakyrkje.no
Org.nr.: 976997654

Innkalling til møte

Utval: Aukra sokneråd (SR)
Møtedato: Torsdag 16. november 2023
Møtetid: Kl. 18.05 – 19.55
Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

Innkalla medlemmar i soknerådet

Erlend Melby, Marta Kristin Eidskrem, Per Arne Rindarøy, Hans Kristian Furnes, Britt Karin Hagen Laastad, Therese Hildre Solem, Kari Margrete Fanghol, Anne Berit Oterhals Skrede og Kristian Finn Risung (9).

Forfall meldast snarast til fung. kyrkjeverje, som sørger for innkalling av varamedlemmar.

Telefon 951 85 921 eller e-post max.mork@aukra.kommune.no.

Varamedlemmar får innkallinga til orientering, men møter berre ved nærmere innkalling.

SAKLISTE

Opning v/Erlend (5 min)

SAK 62-23 GODKJENNING AV: (5 min)

- A. Innkalling
- B. Referat frå møte 19.10.2023 – sak 61-23

Sak 63-23 Møteregrlar for det nye sokne- og fellesrådet (10 min)

Sak 64-23 Møteplan for 2024 (10 min)

Sak 65-23 Årshjul for Aukra sokn 2024 (10 min)

Sak 66-23 Økonomirapport pr. 07.11.2023 (15 min)

Sak 67-23 Mogeleg samarbeid mellom kyrkjeverjekontora i Molde og Aukra (5 min)

Sak 68-23 Plan for førjulssamkome (20 min)

Sak 69-23 Informasjon om misjonsprosjektet (15 min)

Sak 70-23 Referatsaker (5 min)

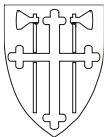
Sak 71-23 Eventuelt

*Fordi SFR ikkje er fellesråd før 01.12.23, er det berre soknerådssaker på saklista denne gongen.
Neste møte blir torsdag 14. desember kl. 18.00 på KLH – da som sokne- og fellesråd.*

Aukra 09.11.2023

Erlend Melby
Leiar (sign)

Max Ingar Mørk
Fung. kyrkjeverje



DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A
6480 AUKRA
Tlf: 71171540
kyrkjekontoret@aukra.kommune.no
www.aukrakyrkje.no
Org.nr.: 976997654

MØTEREFERAT

- Utval:** Aukra Sokne- og fellesråd (SFR)
Møtedato: Torsdag 19. oktober 2023
Møtetid: Det sittande soknerådet: Kl. 18.00 (Møterommet)
Det nye soknerådet: Kl. 19.00 (Storsalen)
Møtestad: Kyrkjelydshuset

Desse medlemmene møtte (kl. 18.00) :

Eva Beate Nybø, Sissel Kvist, Svein Løwe, Anne Beate Storbakk Skeide, Anne Berit Oterhals Skrede, Berit Marie Sporsheim og Kristian Finn Risung (7).

Forfall: Arne Hjelmås, Odd Arve Orten og Rune Vågøy (3)

Sekretær: Max Ingar Mørk og Sigurd Moltubak (sak 60-23)

Desse sakene blei behandla:

SAK 56-23 GODKJENNING AV:

C. Innkalling

Innkallinga blei godkjent utan merknadar

D. Referat frå møte 31.08.2023

I vedtaket til sak 52-23 skal det stå «den kommunale kulturskolen» og ikkje «den kommunale musikkskolen». Referatet blei godkjent utan andre merknadar.

Sak 57-23 Godkjenning av kyrkjevalet i Aukra 2023

I samsvar med innstillinga blei det gjort slikt samrøystes

Vedtak:

Aukra sokneråd som valstype godkjener protokollen for kyrkjevalet i Aukra 2023. Så langt soknerådet kjenner til er opplysningane i protokollen korrekte og valet gjennomført etter reglane.

Etter dette signerte medlemmene valstypeprotokollen for Aukra sokn 2023.

Sak 58-23 Utlysing av kantorstilling

Fung. kyrkjeverje Sigurd Moltubak orienterte om saka.

Svein Løwe informerte om at kommunen ved førre utlysing (kring 2002) hadde godkjent å lyse ut 100 % stilling, der 40 % skulle vere i den kommunale kulturskolen. Viss vi no lyser ut 60 % stilling utan å få kvalifiserte søkerar, bør dette takast opp att med kommunen.

Kristian Finn Risung meinte ein burde opne for å kombinere kantorstillinga med 40 % stilling som trusopplærar. Dersom det ikkje kjem kvalifiserte søkerar, bør ein ta opp saka med ordføraren og prøve å få kommunen med på å lyse ut 100 % stilling som kantor.

Svein Løwe viste til forslaget til utlysingstekst og meinte setninga i kursiv kunne tolkast som at søkerar med kantorutdanning hadde fortrinnsrett. SFR var samd i å stryke denne setninga.

SFR var også samd i å opne for kombinasjon med inntil 40 % stilling som trusopplærar og å bruke Robert Coates som kontaktperson i staden for fung. kyrkjeverje.

Etter dette blei det gjort slikt samrøystes

Vedtak:

Aukra SFR vedtek å lyse ut 60 % stilling som kantor/organist/kyrkjemusikar i Aukra sokn i samsvar med vedlagte forslag til utlysingstekst med følgjande endringar:

1. Setninga i kursiv blir stroke.
2. Det føyast til at stillinga kan kombinerast med inntil 40 % stilling som trusopplærar.
3. Robert Coates blir oppgitt som kontaktperson i tillegg til leiar i SFR.

Sak 59-23 Kyrkjebladet – avklaring av organisering

Svein Løwe refererte frå møte i redaksjonskomiteen same dag og ville ha avklaring på om SFR ville godkjenne at Evy Tofte blei betalt for layout-arbeidet også for dei siste utgåvene, og om SFR framleis støtta utgjeving av det fjerde nummeret i 2023 – julenummeret. Etter eit kort ordskifte gav SFR tilslutning til begge desse spørsmåla.

Etter dette blei det gjort følgjande samrøystes

Vedtak:

Kyrkjebladet blir teke inn i soknet sin rekneskap som ein del av SFR si verksemd, med eige prosjektnummer. Laupande inntekter og utgifter blir ført i SFR sin rekneskap, men bladet beheld sin eigen bankkonto og sitt eige Vippsnummer for gåver, og overfører overskottet av dette årleg til SFR sin konto. Kyrkjeverja er rekneskapsførar for bladet og disponent for bankkontoen.

Sak 60-23 Referatsaker

60-23-1 Notat - Budsjettjustering for 2023
Saka blei teke til vitande.

60-23-2 Notat – Ramme for 2024
Saka blei teke til vitande.

60-23-3 Offeret 1. oktober
Leiar orienterte om at AU hadde gjort vedtak om at offeret til trusopplæring 1. oktober skulle gå til Aukra barnegospel som driv eit

vikting trusopplæringstiltak i kyrkjelyden. Dette i samband med at koret denne helga feira 30 årsjubileum med konsert og deltaking i kyrkja.

Etter det ordinære møtet var det innkalla til fellesmøte mellom det sittande og det nyvalde sokne- og fellesrådet. Både faste medlemmar og varamedlemmar var innkalla.

Frå det nyvalde rådet møtte desse (kl. 19.00):

Erlend Melby, Marta Kristin Eidskrem, Hans Kristian Furnes, Britt Karin Hagen Laastad, Therese Hildre Solem, Kari Margrete Fanghol, Anne Berit Oterhals Skrede, Edvin Magne Nybø (2. vara), Janne Wie (3. vara) og Gunnar Kolflåth (4. vara).

Dessutan møtte Kristian Finn Risung som fast geistleg representant.

Forfall: Per Arne Rindarøy, Rune Vågøy (1. vara) og Knut Oterhals (5. vara).

Fellesmøtet blei leia av Eva Beate Nybø.

Agenda:

- Presentasjon av deltakarane
- Velkommen og gratulerer til det nye rådet + kort tilbakeblikk på perioden som har vore + kva ventar det nye rådet + årshjul v/Eva Beate
- Kva er oppgåvane til et sokneråd og eit fellesråd + aktuelle saker vedr. bygg og anlegg v/Max Ingar
- Personalsituasjonen v/Sigurd
- Spørsmål og samtale.

Til slutt var det konstituering av det nye sokne- og fellesrådet, leia av Eva Beate Nybø.

Sak 61-23 Konstituering av nytt sokne- og fellesråd

Det var først ein runde rundt bordet der medlemmane fekk høve til å uttale seg om valet av leiar og nestleiar. Marta Kristin Eidskrem ønska ikkje å stille som leiar, men kunne stille som nestleiar. Etter dette føreslo Gunnar Kolflåth Erlend Melby som leiar.

Marta Kristin Eidskrem måtte forlate møtet før avstemminga. Røysteføre var da dei attverande faste medlemmane samt 2. og 3. vara.

Det blei halde skriftleg avstemming. Oppteljinga viste at Erlend Melby og Marta Kristin Eidskrem fekk flest stemmer som høvesvis leiar og nestleiar. Etter dette hadde det nye sokne- og fellesrådet gjort slikt

vedtak:

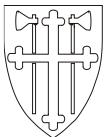
Som leiar i Aukra sokne- og fellesråd for 1 år veljast Erlend Melby.

Som nestleiar i Aukra sokne- og fellesråd for 1 år veljast Marta Kristin Eidskrem.

Aukra 19.10.2023

Eva Beate Nybø
Leiar (sign)

Max Ingar Mørk
Fung. kyrkjeverje



DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A

6480 AUKRA

Tlf: 71171540

kyrkjekontoret@aukra.kommune.no

www.aukrakyrkje.no

Org.nr.: 976997654

SAKSUTGREIING

Utval: Aukra Sokneråd (SR)

Møtedato: Torsdag 16. november 2023

Møtetid 18.05

Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

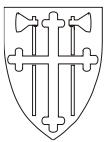
Sak 63-23 Møteregrar for det nye sokne- og fellesrådet

Arbeidsutvalet (AU) for Aukra sokne- og fellesråd (SFR) har i møte 02.11.23 drøfta ein del praktiske spørsmål knytt til gjennomføringa av møta i rådet. AU tilrår følgjande møteregrar:

Møtetidspunkt	Torsdagar kl. 18.05
Møtelengd	kl. 18.05–19.55 eller 18.05–20.25 etter saksmengd. Det bør stå i saklista kva tid som er sett av til kvar sak.
Møteplan	Vedtakast av SFR i eigen sak. Om lag 10 møte pr. år. Unngå kollisjon med kommunestyremøta og presten si konf.undervisning.
Rutinar for AU	AU møtest 2 veker før SFR-møta. SFR-medlemmane må melde inn evt. saker før dette. Innkalling til SFR sendast ut 1 veke før møta.
Møtegodtgjersle	Vedtakast av SFR i eigen sak. Sjåast i samanheng med godtgjersla til kommunale utval, t.d. 50 % av tilsvarende kommunale utval.
Skilje mellom SR-saker og FR-saker?	Sakene nummererast fortløpende, men blir merka med FR-sak eller SR-sak. FR-sakene settast opp først på saklista, m.a. slik at kommunen sin representant kan tre frå møtet når desse er behandla.
Bruke laptop/nettbrett eller kopiere på papir	Medlemmane oppfordrast til å bruke laptop eller nettbrett. Dei som vil kan få ein papirkopi på møtet, men utan vedlegg. Alle får utlevert saklista på papir (eitt ark) før møtet.
Fast innkalling av vara	Nei, men alle vara får innkallingane til orientering.
Opning	Ja, enkel opning. Etter tur, men med høve til å reserverer seg.
Eventuelsaker	Ein ønskjer færrast mogeleg saker under eventuelt. Medlemmane må melde inn saker før AU-møta.

Forslag til vedtak:

Aukra SFR sluttar seg til møteregrane slik de er lagt fram i saka.



DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A
6480 AUKRA
Tlf: 71171540
kyrkjekontoret@aukra.kommune.no
www.aukrakyrkje.no
Org.nr.: 976997654

SAKSUTGREIING

Utval: Aukra Sokneråd (SR)
Møtedato: Torsdag 16. november 2023
Møtetid: 18.05
Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

Sak 64-23 Møteplan for 2024

SFR har normalt eit møte i månaden, med unnatak av sommaren. Arbeidsutvalet (AU) har uttrykt ønske om at ein unngår kollisjon med kommunestyremøta og presten si konfirmantundervisning.

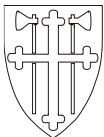
Kommunestyret har førebels ikkje vedteke møteplan for 2024, slik at ein må vere open for å justere SFR sin møteplan ved eventuelle møtekollisjonar. Kalenderen for konfirmantundervisninga våren 2024 er klar, slik at ein kan ta omsyn til denne. AU har normalt møte to veker før møta i SFR. Medlemmane i SFR må melde inn saker dei vil ha behandla før møta i AU.

Forslag til møteplan 2024:

Møte i SFR	Førebuande møte i AU
To 18. januar	To 4. januar
To 22. februar	To 8. februar
To 21. mars	To 7. mars
To 18. april	To 4. april (kollisjon med konf.)
To 23. mai	To 2. mai
To 20. juni	To 6. juni
To 22. august	To 8. august
To 19. september	To 5. september
To 17. oktober	To 3. oktober
To 14. november	To 31. oktober
To 12. desember	To 28. november

Forslag til vedtak:

Aukra SFR vedtek møteplan for 2024 som framlagt i saka.



DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A

6480 AUKRA

Tlf: 71171540

kyrkjekontoret@aukra.kommune.no

www.aukrakyrkje.no

Org.nr.: 976997654

SAKSUTGREIING

Utval: Aukra Sokneråd (SR)

Møtedato: Torsdag 16. november 2023

Møtetid 18.05

Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

Sak 65-23 Årshjul for Aukra sokn 2024

Soknerådet sitt mandat er gitt i § 12 i *Kirkeordning for Den norske kirke*, der det heiter:

«Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkjent, syke og døende betjent med det, døpte gis trusopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.

Menighetsrådet har ansvar for at kirkelig undervisning, kirkemusikk og diakoni innarbeides og utvikles i soknet.»

For eit nytt sokneråd kan det vere vanskeleg å vite kor ein skal starte og kva som er forventa. I fellesmøtet mellom gammalt og nytt arbeidsutval (AU) 02.11.23 kom det fram forslag om å utarbeide eit årshjul for det nye soknerådet, der dei store sakene blir plotta inn på møteplanen. Særleg dei arrangementa som soknerådet er vertskap for bør inn i god tid: Feitetysdag, gullkonfirmantane og førjulssamkome. Gjerne også hausttakkefest, konserter og andre arrangement der det kan vere aktuelt for soknerådet å bidra.

Tabellen på neste side gir eit oversyn over dei aktuelle hendingane ein kjenner til pr. d.d. som anten kan involvere soknerådet eller som vil vere aktuelle saker på SFR-møta. Det er også teke inn ei kolonne som viser hovudtrekka i trusopplæringsplanen og konfirmantarbeidet, samt eit oversyn over andre faste tiltak i kyrkjelyden, slik at soknerådet er orientert om arbeidet som føregår. I tillegg kjem forordna gudstenester (jf. gudstenesteplanen) og kyrkjelege handlingar. SFR må gjerne supplere lista.

Forslag til vedtak:

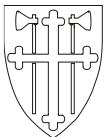
Aukra SFR tek årshjulet for Aukra sokn til vitande.

2024	Barne- og ungdomsarbeid (til orientering)	Hendingar som kan involvere soknerådet	Aktuelle saker til møte i SFR
Januar	Babysang 11 år: Utdeling av bibel 11 år: Kode B-samling		Budsjett for 2024 Førebu feitetysdag
Februar	11 år: Kode B-samling 11 år: Kode B-gudsteneste	13.02 Feitetysdag	Rekneskap for 2023
Mars	4 år: 4-årsbok og undretur Påskevandring i kyrkja Lø 09.03: Konfirmantcup Sø 17.03: Fasteaksjon m/konf.	Sø 17.03: Strikkegudsteneste Sø 24.04 – Må 01.04: Stille veke/påske	Årsmelding for 2023
April	9 år: Utdeling av salmebok 5 år: Skaparverket og tur Lø 27.04: Konfirmasjon	Brannøving for tilsette og frivillige	Årsmøte 2024 Førebu 50-årskonf.samling Ferieliste for sommaren
Mai	9 år: Salmekveld Lø 04.05: Konfirmasjon	26.05: 50-årskonfirmantar	Førebu Aukradagen (evt.)
Juni	8 år: Tårnagent 02.06: Tårnagentgudsteneste 6 år: Kyrkjekole. UtDELING av barnebibel	Aukradagen (evt.)	
Juli			
August	Babysang 10 år: Barnas misjonsdag		Evaluering av arb.året 2023/24
September	13.-15.09: Konfirmant-weekend på Bjørnsund 12 år: Øving til julespel 16 år: Guds rustning. Softball.		Førebu hausttakkefest Forslag til budsjett 2025
Oktober	12 år: Øving til julespel 13-14 år: Bibelsmugling	Hausttakkefest	Møte med tilsette
November	Sø 17.11: 4-årsbok 12 år: Øving til julespel	Minnegudsteneste Allehelgenskonsert Sø 24.11: Temakveld – Jeg tror på jordens forvandling	Førebu førjulssamkome Gudstenesteplan 2025
Desember	7 år: Julevandring 11 år: Lys våken 01.12: Lys våken og lysmesse 12 år: Julespel	Førjulssamkome Sø 08.12: Musikkandakt/ julekonsert Andre julekonsertar Julegudstenester	Offerliste 2025 Val av leiar og nestleiar 2025 Endeleg budsjett 2025

Andre faste tiltak i kyrkjelyden:

- **Konfirmantundervisning** – Torsdagar
- **Barnegospel** – Øving på KLH torsdagar
- **Gossen Gospel Voices – GGV** – Øving på KLH måndagar
- **Kvardagsmesse** kvar 1. tysdag i månaden i kyrkja
- **Bunadskurs** – Husflidslaget – møte på KLH tysdagar
- **Kyrkjebladet** – 4 nummer i året
- **Misjonsprosjektet** – Innsamling av klede - Misjonsmesse
- **Stabsmøte** – Tysdagar på KLH

I tillegg kjem utleige av KLH til minnesamvær og ulike feiringar.



DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A

6480 AUKRA

Tlf: 71171540

kyrkjekontoret@aukra.kommune.no

www.aukrakyrkje.no

Org.nr.: 976997654

SAKSUTGREIING

Utval: Aukra Sokneråd (SR)

Møtedato: Torsdag 16. november 2023

Møtetid 18.05

Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

Sak 66-23 Økonomirapport pr. 07.11.2023

Vedlagt følgjer økonomirapport for Aukra SFR pr. 07.11.2023. Pr. 01. november har 83 % av året gått, slik at dette er eit rettleiande tal for om drifta er i balanse, sjølv om ikkje alle utgifter og inntekter er periodisert likt over året.

Kyrkjerekneskapen er delt i 5 ansvarsområde eller funksjonar. Hovudtala for desse er slik:

Ansvare/funksjon	Rekneskap	Budsjett	Avvik	Forbruk i %
1000/041 Kyrkjeleg administrasjon	- 1 254 919	- 1 839 000	584 081	68 %
2000/042 Kyrkja	919 991	1 343 000	- 423 009	69 %
2100/044 Anna kyrkjeleg verksemد	294 725	78 000	216 725	378 %
3000/043 Kyrkjegarden	496 043	529 000	-32 957	94 %
4000/044 Kyrkjelydshuset	218 629	- 111 000	329 629	-197 %
SUM Aukra sokn	674 469	0	674 469	

Minus foran eit tal betyr inntekt. Tal utan forteikn er utgifter.

Budsjettet er sett opp slik at utgifter og inntekter over året skal gå i null. I rekneskapan er det fleire inntekter som ikkje har kome inn eller førebels ikkje er ført:

Tilskot frå Aukra kommune for desember 2023	kr. 272 250
Trusopplæringstilskott frå Dnk	kr. 302 000
Ofringar (eigen bankkonto. Ukjent beløp)	
Festeavgifter (ført på eigen bankkonto)	kr. 110 000
Sal av tenester – stell av prestegårdshagen	kr. 10 000
Tilskot frå Kyrkjebladet (eigen bankkonto)	kr. 40 000
Tilskot frå KNIF til sprinklaranlegg	kr. 50 000
<u>Leigeinntekter Kyrkjelydshuset</u>	kr. 10 000
<u>SUM</u>	kr. 794 250

Rekneskapan ber delvis preg av at det ikkje har vore gjort budsjettjusteringar i løpet av året. Dette skuldast m.a. at det ikkje låg føre noko samla rekneskap før 1. september. Ein ser det som lite rasjonelt å gjere ei formell budsjettendring så seint i året. Ein vil likevel følgje nøye opp at utgiftene ligg innanfor samla budsjettrammer.

Kommentarar til dei einskilde ansvar/funksjonar:

Kyrkjeleg administrasjon

Samla forbruk er 83 % av budsjettet. Det er overforbruk på lønsutgifter, men justert for refusjon sjukepengar er samla forbruk berre 69 %. Det store overforbruket på annonser, informasjon mv. skuldast at kostnadene til kyrkjebladet er ført her. Bladet har ikkje vore budsjettet tidlegare, og framkjem derfor som eit meirforbruk. Her skal inntektene frå bladet (eigen bankkonto) inn ved årsoppgjeren. Leige av lokale er budsjettet med kr. 350 000, men førebels ikkje ført. Det er den interne husleiga kontor- og garasjeanlegget betalar til kyrkjelydshuset. Det er også grunnen til det store underskotet på ansvarsområde 2100 Kyrkjelydshuset.

Kyrkja

Samla forbruk er 69 % av budsjettet. Når ein også tar med festeavgiftene (eigen bankkonto), blir samla forbruk om lag 60 %. I rekneskapsnotat til kommunen 18.09 blei det gjort greie for at dette kapittelet ville gå i pluss, og at ein ville nytte overskotet til å delfinansiere investeringa i sprinklaranlegg. Posten for dåpsopplæring viser eit betydeleg mindreforbruk fordi konfirmantleiren hausten 2023 blei avlyst. Denne vil i staden bli gjennomført våren 2024. Det er også eit stort minus på ofringar, men dette balanserast ut av like beløp både på utgifter og inntekter.

Anna kyrkjeleg verksemd

Samla forbruk er 378 %. Dette skuldast at trusopplæringstilskotet ikkje har kome med, men det er bokført pr. 07.11.23. Medrekna dette er samla forbruk 10 %. Elles er det ingen store avvik på dette kapittelet.

Kyrkjegarden

Samla forbruk er 94 %. Når festeavgiftene blir ført over (eigen bankkonto) vil samla forbruk vere 73 %. Driftsutgiftene følgjer budsjettet utan store avvik.

Kyrkjelydshuset

Samla forbruk er -197 %. Når den interne husleiga frå kontor- og garasjedelen blir ført inn, vil rekneskapen vise eit overskot på ca. 19 %. Avskrivingar påverkar tala på inntekts- og utgiftssida sterkt, men utjamnar kvarandre slik at summen blir null. Ser ein bort frå avskrivingane, er forbruket på drifta 73 %.

Investeringar

Den eine store investeringa i 2023 er sprinklaranlegget i kyrkja. Det er finansiert delvis av eit bunde investeringsfond, delvis av budsjettoverskot i 2023, delvis av tilskott frå forsikringsselskapet KNIF og resten av ubundne driftsfond (jf. SFR-sak 54-23-1). Kostnadsramma er 2,9 mill. kr. eks. mva.

Forslag til vedtak:

Aukra sokneråd tek rekneskapsrapporten pr. 07.11.23 til vitande.

Rekneskapsrapport pr. 07.11.2023

Bruker:

77331 Klokken:

1 Program:

C:\Users\77331\AppData\Local\Temp\7\xkost-a0-20231107145508.bmp,display(STRETCH)

		Regnskap	Buds(end)	Avvik(per.)	Forbruk i %
Ansvar:	1000 Administrasjon				
Funksjon:	041 Kyrkjeleg administrasjon				
30100	Løn i faste stillinger	454 915	600 000	- 145 085	76 %
30104	Søn- og helgedagstillegg	681	-	681	
30200	Vikarløner	207 606	-	207 606	
30300	Ekstrahjelp	-	-	-	
30504	Honorar	20 000	-	20 000	
30800	Godtgjersle folkevalte	-	50 000	- 50 000	0 %
30900	Pensjonsutgifter	60 439	96 000	- 35 561	63 %
30902	Gr./ulykkesfors. avg. pliktig	830	2 000	- 1 170	42 %
30990	Arbeidsgjeveravgift	59 547	80 000	- 20 453	74 %
31000	Kontorutgifter	27 403	35 000	- 7 597	78 %
31100	Aktivitetsrelatert Forbruksmateriell/utstyr/tenester a	-	-	-	
31150	Matvarer/bevertning	2 877	8 000	- 5 123	36 %
31200	Anna forbruksmateriell	21 143	4 000	17 143	529 %
31204	Eigne arrangement	5 499	-	5 499	
31210	Øreavrunding	-	-	-	
31300	Post, bank, telefoni og datalinjer	9 568	4 000	5 568	239 %
31301	Porto	12 071	1 000	11 071	1207 %
31302	Telefon	2 969	8 000	- 5 031	37 %
31400	Annonser, reklame, informasjon og representasjon	66 504	10 000	56 504	665 %
31401	Annonsering	-	-	-	
31500	Opplæring, kurs (ikkje oppg.pl.)	730	10 000	- 9 270	7 %
31550	Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl)	-	2 000	- 2 000	0 %
31600	Kostgodtgjersle	-	-	-	
31601	Bilgodtgjering	15 203	3 000	12 203	507 %
31702	Utlegg	2 925	-	2 925	
31850	Forsikringar/Brannvarsling	650	6 000	- 5 350	11 %
31900	Leige av lokaler og grunn/festeavgift	-	350 000	- 350 000	0 %
31950	Avgifter, gebyrer og lisenser	12 862	-	12 862	
31952	Kopieringsavtale	14 238	-	14 238	
31953	Kontingent	28 556	-	28 556	
31955	Purregebyr	511	-	511	
32000	Inventar og utstyr	50 701	14 000	36 701	362 %
32001	Dataprogram	25 410	20 000	5 410	127 %
32100	Leie, leasing, kjøp av transportmidlar	-	-	-	
32200	Kjøp/leie/leasing maskine	11 784	25 000	- 13 216	47 %
32400	Service-/driftsavt. og rep.	7 564	-	7 564	
32700	Konulentenester/kjøpte tenester/ kommunale tenest	49 900	100 000	- 50 100	50 %
32701	Konsulenttenester/musikertenester	-	-	-	
34290	Mva. generell kompensasjonsordning	54 842	50 000	4 842	110 %
35000	Renteutgifter	70	-	70	
35001	Forseinkingsrenter	1 629	-	1 629	
SUM kostnadar adminstrasjon		1 229 627	1 478 000	- 248 373	83 %

Rekneskapsrapport pr. 07.11.2023

		Regnskap	Buds(end)	Avvik(per.)	Forbruk i %
37000	Ref. frå staten/statlege institusjonar	-	-	-	
37100	Refusjon sjukepengar	- 213 120	-	- 213 120	
37290	Mva på anskaffelsar utg.ført i drift	- 54 842	- 50 000	- 4 842	110 %
38050	Tilskot frå Den Norske Kyrkje	- 27 483	-	- 27 483	
38300	Tilskot frå kommunen/ kommunale institusjonar (Kor)	- 2 178 000	- 3 267 000	1 089 000	67 %
38600	Ofringar til eige arbeid	- 6 743	-	- 6 743	
39050	Utbytte	- 4 357	-	- 4 357	
45200	Utlån, kjøp av aksjar og partsdelar	-	-	-	
	SUM inntekter administrasjon	- 2 484 545	- 3 317 000		75 %
	Sum funksjon: 041 Kyrkjeleg administrasjon	- 1 254 919	- 1 839 000	584 081	68 %
	Sum ansvar: 1000 Administrasjon	- 1 254 919	- 1 839 000	584 081	68 %
Ansvar:	2000 Kyrkja, KL §15				
Funksjo	042 Kyrkja				
30100	Løn i faste stillinger	424 530	502 000	- 77 470	85 %
30104	Søn- og helgedagstillegg	44 385	80 000	- 35 615	55 %
30200	Vikarløner	17 634	50 000	- 32 366	35 %
30300	Ekstrahjelp	55 626	48 000	7 626	116 %
30400	Overtid	5 784	-	5 784	
30500	Anna lønn (lærlinger,stipendiater,sysselsettingstiltak)	-	-	-	
30504	Honorar	2 000	-	2 000	
30900	Pensjonsutgifter	69 451	91 000	- 21 549	76 %
30902	Gr./ulykkesfors. avg. pliktig	863	-	863	
30990	Arbeidsgjeveravgift	65 604	80 000	- 14 396	82 %
31000	Kontorutgifter	533	5 000	- 4 467	11 %
31001	Kyrkjemusikk/noter	437	-	437	
31050	Dåpsopplæring/konfirmant	4 200	150 000	- 145 800	3 %
31051	Dåpsopplæring/bøker	-	-	-	
31100	Aktivitetsrelatert Forbruksmateriell/utstyr/tenester a	788	10 000	- 9 212	8 %
31101	Kyrkjemusikk/noter	2 044	1 000	1 044	204 %
31150	Matvarer/bevertning	11 014	25 000	- 13 986	44 %
31200	Anna forbruksmateriell	9 414	20 000	- 10 586	47 %
31202	Diakoniarbeid	-	-	-	
31203	Barne- og ungdomsarbeid	-	-	-	
31204	Eigne arrangement	-	10 000	- 10 000	0 %
31300	Post, bank, telefoni og datalinjer	-	-	-	
31301	Porto	-	-	-	
31303	Internett	-	-	-	
31400	Annonser, reklame, informasjon og representasjon	6 402	-	6 402	
31401	Annonsering	3 321	20 000	- 16 679	17 %
31500	Opplæring, kurs (ikkje oppg.pl.)	-	5 000	- 5 000	0 %
31550	Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	-	-	-	
31600	Kostgodtgjersle	-	2 000	- 2 000	0 %
31601	Bilgodtgjering	158	2 000	- 1 843	8 %
31700	Reiseutgifter	-	-	-	
31702	Utlegg	78	-	78	
31800	Straum/energi	49 854	100 000	- 50 146	50 %
31850	Forsikringar/Brannvarsling	59 348	45 000	14 348	132 %

Rekneskapsrapport pr. 07.11.2023

		Regnskap	Buds(end)	Avvik(per.)	Forbruk i %
31900	Leige av lokaler og grunn/festeavgift	-	-	-	
31950	Avgifter, gebyrer og lisenser	3 761	-	3 761	
31951	Offentlege avgifter - kommunale avgifter	4 437	8 000	- 3 563	55 %
31952	Kopieringsavtale	-	8 000	- 8 000	0 %
31953	Kontingent	3 045	3 000	45	102 %
31955	Purregebyr	118	-	118	
32000	Inventar og utstyr	14 370	20 000	- 5 630	72 %
32100	Leie, leasing, kjøp av transportmidler	-	-	-	
32300	Vedlikehald og byggtenester, nybygg	44 228	44 000	228	101 %
32400	Service-/driftsavt. og rep.	-	15 000	- 15 000	0 %
32500	Materialer til vedlikehald	9 368	-	9 368	
32600	Reinhald, vaskeri og vaktmestertenester	-	4 000	- 4 000	0 %
32650	Vakthold og vektertenester, alarmsystemer	8 278	20 000	- 11 722	41 %
32700	Konulentenester/kjøpte tenester/ kommunale tenes	15 950	-	15 950	
32701	Konsulenttenester/musikertenester	10 479	16 000	- 5 521	65 %
34290	Mva. generell kompensasjonsordning	42 185	80 000	- 37 815	53 %
34650	Utbetaling ofringar til andre org.	30 941	150 000	- 119 059	21 %
35001	Forseinkingsrenter	29	-	29	
35500	Avsetting til bundne fond	-	-	-	
35900	Avskrivningar	-	165 000	- 165 000	0 %
	Sum utgifter kyrkja	1 020 657	1 779 000	- 758 343	57 %
36000	Brukertilgang ved kirkelige tenester (Egenandel bol)	-	-	-	
36100	Bet.frå deltagarar	- 12 596	- 3 000	- 9 596	420 %
36101	Eigendel konfirmantar	- 14 000	- 15 000	1 000	93 %
36200	Sal av varer og tenester (Innt. eigne arrangement) avg	-	-	-	
36290	Billettinntekter	- 580	- 10 000	9 420	6 %
36300	Husleige	-	- 3 000	3 000	0 %
37100	Refusjon sjukepengar	- 876	-	- 876	
37290	Mva på anskaffelsar utg.ført i drift	- 42 185	- 80 000	37 815	53 %
38000	Tilskot frå staten/statlege institusjonar	- 9 733	-	- 9 733	
38050	Tilskot frå Den Norske Kyrkje	-	-	-	
38300	Tilskot frå kommunen/ kommunale institusjonar (Kor	-	-	-	
38600	Ofringar til eige arbeid	- 500	- 10 000	9 500	5 %
38601	Ofring til kyrkjemusikk	-	-	-	
38650	Ofringar til andre org.	- 25 400	- 150 000	124 600	17 %
38700	Tilskot/gåver frå andre	-	-	-	
39300	Disp. av tidl. års overskot	-	-	-	
39400	Bruk av ubundne (disposisjonsfond)	-	-	-	
39900	Motpost avskrivningar	-	- 165 000	165 000	0 %
41950	Avgifter,gebyrer og lisenser	-	-	-	
42300	Kjøp av tenester bygg/vedlikehaldsutgifter frå andre	2 314	-	2 314	
42700	Konsulenttenester	2 893	-	2 893	
44290	Mva.generell kompensasjonsordning	1 302	-	1 302	
47290	Kompensasjon for merverdiavgift	- 1 302	-	- 1 302	
	SUM inntekter kyrkja	- 100 663	- 436 000	335 337	23 %
	Sum funksjon: 042 Kyrkja	919 991	1 343 000	- 423 009	69 %
	Sum ansvar: 2000 Kyrkja, KL §15	919 991	1 343 000	- 423 009	69 %

Rekneskapsrapport pr. 07.11.2023

		Regnskap	Buds(end)	Avvik(per.)	Forbruk i %
Ansvar:	2100 Kyrkjeleg aktivitet utan kommunalt tilskot				
Funksjon:	044 Anna kyrkjeleg verksemd				
30100	Løn i faste stillinger	215 410	265 000	- 49 590	81 %
30104	Søn- og helgedagstillegg	3 365	5 000	- 1 635	67 %
30300	Ekstrahjelp	4 588	-	4 588	
30400	Overtid	-	-	-	
30504	Honorar	-	-	-	
30900	Pensjonsutgifter	31 145	42 000	- 10 855	74 %
30902	Gr./ulykkesfors. avg. pliktig	421	-	421	
30990	Arbeidsgjevaravgift	27 023	33 000	- 5 977	82 %
31000	Kontorutgifter	1 090	5 000	- 3 910	22 %
31051	Dåpsopplæring/bøker	-	6 000	- 6 000	0 %
31100	Aktivitetsrelatert Forbruksmateriell/utstyr/tenester a	-	5 000	- 5 000	0 %
31150	Matvarer/bevertning	1 167	5 000	- 3 833	23 %
31200	Anna forbruksmateriell	9 403	4 000	5 403	235 %
31203	Barne- og ungdomsarbeid	1 824	-	1 824	
31300	Post, bank, telefoni og datalinjer	1 556	15 000	- 13 444	10 %
31301	Porto	3 260	-	3 260	
31302	Telefon	3 001	-	3 001	
31400	Annonser, reklame, informasjon og representasjon	-	-	-	
31500	Opplæring, kurs (ikkje oppg.pl.)	-	3 000	- 3 000	0 %
31702	Utlegg	271	-	271	
31950	Avgifter, gebyrer og lisenser	-	3 000	- 3 000	0 %
31955	Purregebyr	-	-	-	
32700	Konulentenester/kjøpte tenester/ kommunale tenes	-	-	-	
34290	Mva. generell kompensasjonsordning	3 043	10 000	- 6 957	30 %
34650	Utbetaling ofringar til andre org.	-	-	-	
SUM utgifter kyrkjeleg aktivitet		306 567	401 000	- 94 433	76 %
36100	Bet.frå deltagarar	-	- 2 000	2 000	0 %
36200	Sal av varer og tenester (Innt. eigne arrangment) avg	-	-	-	
36300	Husleige	- 2 500	-	- 2 500	
37000	Ref. frå staten/statlege institusjonar	-	-	-	
37100	Refusjon sjukepengar	-	-	-	
37290	Mva på anskaffelsar utg.ført i drift	- 3 043	- 10 000	6 957	30 %
38050	Tilskot frå Den Norske Kyrkje	-	- 296 000	296 000	0 %
38600	Ofringar til eige arbeid	-	- 7 000	7 000	0 %
38650	Ofringar til andre org.	-	-	-	
38700	Tilskot/gåver frå andre	- 6 300	- 8 000	1 700	79 %
SUM inntekter kyrkjeleg aktivitet		- 11 843	- 323 000	311 157	4 %
Sum funksjon: 044 Anna kyrkjeleg verksemd		294 725	78 000	216 725	378 %
Sum ansvar: 2100 Kyrkjeleg aktivitet utan kommunal		294 725	78 000	216 725	378 %

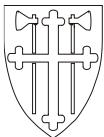
Rekneskapsrapport pr. 07.11.2023

Rekneskapsrapport pr. 07.11.2023

		Regnskap	Buds(end)	Avvik(per.)	Forbruk i %
Ansvar:	4000 Kyrkjelydshus				
Funksjon:	044 Anna kyrkjeleg verksemd				
30100	Løn i faste stillinger	51 182	64 000	- 12 818	80 %
30104	Søn- og helgedagstillegg	-	-	-	#DIV/0!
30200	Vikarløner	13 939	5 000	8 939	279 %
30300	Ekstrahjelp	401	-	401	#DIV/0!
30900	Pensjonsutgifter	9 375	11 000	- 1 625	85 %
30902	Gr./ulykkesfors. avg. pliktig	152	-	152	#DIV/0!
30990	Arbeidsgjevaravgift	7 955	9 000	- 1 045	88 %
31000	Kontorutgifter	3 396	-	3 396	#DIV/0!
31100	Aktivitetsrelatert Forbruksmateriell/utstyr/tenester a	630	-	630	#DIV/0!
31150	Matvarer/bevertning	6 512	3 000	3 512	217 %
31200	Anna forbruksmateriell	10 590	3 000	7 590	353 %
31301	Porto	-	-	-	#DIV/0!
31800	Straum/energi	30 510	80 000	- 49 490	38 %
31850	Forsikringar/Brannvarsling	33 210	25 000	8 210	133 %
31950	Avgifter, gebyrer og lisenser	1 702	12 000	- 10 298	14 %
31951	Offentlege avgifter - kommunale avgifter	14 100	6 000	8 100	235 %
32000	Inventar og utstyr	36 018	20 000	16 018	180 %
32200	Kjøp/leie/leasing maskine	2 584	3 000	- 416	86 %
32300	Vedlikehald og byggetenester, nybygg	8 790	10 000	- 1 210	88 %
32400	Service-/driftsavt. og rep.	4 263	30 000	- 25 738	14 %
32500	Materialer til vedlikehald	-	7 000	- 7 000	0 %
32600	Reinhald, vaskeri og vaktmestertenester	-	3 000	- 3 000	0 %
32650	Vakthold og vektertjenester, alarmsystemer	6 580	20 000	- 13 420	33 %
34290	Mva. generell kompensasjonsordning	29 944	60 000	- 30 056	50 %
35001	Forseinkingsrenter	23	-	23	
35500	Avsetting til bundne fond	-	-	-	
35900	Avskrivningar	-	357 000	- 357 000	0 %
SUM utgifter kyrkjelydshus		271 856	728 000	- 456 144	37 %
36100	Bet.frå deltagarar	- 1 600	-	- 1 600	
36300	Husleige	- 14 500	- 400 000	385 500	4 %
37290	Mva på anskaffelsar utg.ført i drift	- 29 944	- 60 000	30 056	50 %
38000	Tilskot frå staten/statlege institusjonar	- 9 733	-	- 9 733	
38100	Statstilskot	-	-	-	
38600	Ofringar til eige arbeid	- 750	- 15 000	14 250	5 %
38650	Ofringar til andre org.	- 5 541	-	- 5 541	
38700	Tilskot/gåver frå andre	- 1 875	- 7 000	5 125	27 %
39900	Motpost avskrivningar	-	- 357 000	357 000	0 %
42000	Inventar og utstyr	10 714	-	10 714	
44290	Mva.generell kompensasjonsordning	2 679	-	2 679	
47290	Kompensasjon for merverdiavgift	- 2 679	-	- 2 679	
Sum inntekter kyrkjelydshus		- 53 229	- 839 000	785 771	6 %
Sum funksjon: 044 Anna kyrkjeleg verksemd		218 629	- 111 000	329 629	-197 %
Sum ansvar: 4000 Kyrkjelydshus		218 629	- 111 000	329 629	-197 %

Rekneskapsrapport pr. 07.11.2023

		Regnskap	Buds(end)	Avvik(per.)	Forbruk i %
Ansvar:	5000 Investering				
Funksjo	041 Kyrkjeleg administrasjon				
45200	Utlån, kjøp av aksjar og partsdelar	-	9 000	- 9 000	0 %
	Sum funksjon: 041 Kyrkjeleg administrasjon	-	9 000	- 9 000	0 %
Funksjo	042 Kyrkjja				
41950	Avgifter, gebyrer og lisenser	7 444	-	7 444	
42000	Inventar og utstyr	1 666	-	1 666	
42300	Kjøp av tenester bygg/vedlikehaldsutgifter frå andre	1 244 274	2 505 000	- 1 260 726	50 %
44290	Mva.generell kompensasjonsordning	311 485	595 000	- 283 515	52 %
47290	Kompensasjon for merverdiavgift	- 311 485	- 595 000	283 515	52 %
	Sum funksjon: 042 Kyrkjja	1 253 384	2 505 000	- 1 251 616	50 %
Funksjo	043 Kyrkjegarden				
42000	Inventar og utstyr	7 653	-	7 653	
42300	Kjøp av tenester bygg/vedlikehaldsutgifter frå andre	-	20 000	- 20 000	0 %
44290	Mva.generell kompensasjonsordning	1 913	-	1 913	
47290	Kompensasjon for merverdiavgift	- 1 913	-	- 1 913	
	Sum funksjon: 043 Kyrkjegarden	7 653	20 000	- 12 347	38 %
Funksjo	089 Finansieringstransaksjoner (art 500-508 og 900-890)				
49400	Bruk av ubundne fond	-	792 000	792 000	0 %
49500	Bruk av bunde fond	-	- 1 742 000	1 742 000	0 %
	Sum funksjon: 089 Finansieringstransaksjoner (art 5	-	2 534 000	2 534 000	0 %
	Sum ansvar: 5000 Investering	1 261 037	-	1 261 037	
Ansvar:	9800 Overføring til investeringsrekneskap				
Funksjo	089 Finansieringstransaksjoner (art 500-508 og 900-890)				
35700	Overføringer til investeringsregnskapen	-	792 000	- 792 000	0 %
39400	Bruk av ubundne (disposisjonsfond)	-	- 792 000	792 000	0 %
	Sum funksjon: 089 Finansieringstransaksjoner (art 5	-	-	-	
	T O T A L T	1 935 505	-	1 935 505	



DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A

6480 AUKRA

Tlf: 71171540

kyrkjekontoret@aukra.kommune.no

www.aukrakyrkje.no

Org.nr.: 976997654

SAKSUTGREIING

Utval: Aukra Sokneråd (SR)

Møtedato: Torsdag 16. november 2023

Møtetid 18.05

Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

Sak 67-23 Mogeleg samarbeid mellom kyrkjevertjekontora i Molde og Aukra

Det har i vikarperioden i 2023 vore mykje kontakt mellom kyrkjevertjekontora i Molde og Aukra. Fungerande kyrkjevertjer har både fått hjelp til konkrete oppgåver som utarbeiding av årsbudsjett, og meir sporadisk hjelp og rådgjeving i ulike saker. For kyrkjevertjene i Aukra har denne kontakten vore av stor verdi og gitt tryggleik i handteringa av ymse saker. Det har også vore formelle samtalar mellom leiar i Aukra SFR, fungerande kyrkjevertjer i Aukra og kyrkjevertja i Molde om eit meir formelt samarbeid.

Som ei oppfølging av dette har kyrkjevertja i Molde i brev av 28.10.2023 invitert til samtal om eit mogeleg samarbeid om felles ordningar for organisering og drift av kyrkja i dei to kommunane. I samband med arbeidet med ny kyrkjeleg organisering har også Kyrkjemøtet oppfordra til meir lokalt samarbeid mellom fellesråda der det er naturleg.

Det nye arbeidsutvalet (AU) i Aukra har i møte 02.11.23 drøfta saka, og vist til at det kan vere både fordelar og ulemper ved eit slikt samarbeid. Fordelen kan vere at ein blir mindre sårbar, men samtidig kan ein miste noko ved at oppgåver og tilsetteressursar blir flytta ut av det lokale kyrkjekontoret. AU er open for å vurdere saka, men meiner at SFR ikkje er klar for å bestemme noko førebels. Når det til dømes gjeld kyrkjevertjestillinga vil ein først prøve å lyse ut 100 % stilling og vurdere søkerane. Viss det blir problem, kan ein vurdere å kombinere stillingar eller samarbeide med Molde.

AU går inn for at SFR gir eit førebels svar der ein takkar for brevet og signaliserer positiv vilje til å drøfte saka. Men som nytt sokneråd treng det litt tid til å sette seg inn i forholda, og vil ikkje ha noko svar klårt før tidlegast ved utgangen av 1. kvartal 2024.

Forslag til vedtak:

Aukra SFR vil sende følgjande svar på brevet frå kyrkjevertja i Molde av 02.11.23:

Det nye sokne- og fellesrådet i Aukra takkar for brevet der kyrkjevertja i Molde inviterer til drøftingar om felles ordningar for organisering og drift av kyrkja i Molde og Aukra, og stiller seg positivt til forslaget. Men som nytt sokneråd treng det litt tid til å sette seg inn i forholda, og vil ikkje ha noko svar klårt før tidlegast ved utgangen av 1. kvartal 2024.

Molde 28.10.2023

Vår saksbehandler: Hans Jakob Nes

Vår ref.: 23/00064-001

Arkivkode: 011

Aukra sokneråd

Aukra sokneråd - vurdering av samarbeid?

Vi er gjennom santaler med leder i soknerådet i februar 2023 og senere med Max Ingar Mørk og Sigurd Moltubakk, blitt kjent med at det i Aukra over noe tid har vært utfordringer med å få på plass gode og varige ordninger for administrative rutiner, regnskap, budsjett og ledelse av dette. Så vidt vi forstår er mye av dette nå i ferd med å komme på plass, mens en varig ordning ikke er avklart i påvente av rekruttering av ny kirkeverge.

Som følge av kommunesammenslåingen i 2020 ble fellesrådene i Molde, Midsund og Nesset slått sammen. I denne prosessen hadde vi fokus på å bevare og styrke de lokale soknene og erfaringene så langt er at vi har lykkes med dette. Administrative rutiner innenfor økonomi og personal og forvaltning av kirker og gravplasser ble samlet og gjøres nå felles, mens administrativ ledelse av soknearbeidet fortsatt foregår lokalt i nært samarbeid med soknerådene og med utgangspunkt i soknets planer og prioriteringer.

Kirkemøtet har i forbindelse med arbeidet med organisasjonsutvikling av hele kirken, senest i kirkemøtet 2023, uttrykt en oppfordring til mer lokalt samarbeid mellom fellesrådene der det er naturlig. Dette understrekkes ved at de nå også gir mulighet til å søke om prosjektmidler for utredning og gjennomføring av slike samarbeid.

Med bakgrunn i dette ønsker vi å åpne opp for å være med på å vurdere om vi i fellesskap kan finne felles ordninger for organisering og drift av kirken i både Aukra og Molde. Vi ser for oss at en slik prosess kan starte med en samtale der vi ser på hvilke områder som er aktuelle for samarbeid, og om vi i fellesskap kan se mulige ordninger som kan bidra til å løse aktuelle utfordringer på kort og lang sikt.

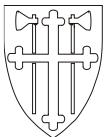
Vi håper dette er interessant og ser fram til videre samarbeid. Undertegnede kan kontaktes for nærmere samtale og eventuell avtale om et første felles møtepunkt.

Med vennlig hilsen



Hans Jakob Nes
Kirkeverge

Postadresse Rådhusplassen 1, 6413 Molde E-post kirkevergen@molde.kirken.no	Besøksadresse Gotfred Lies plass 4 Webside www.molde.kirken.no	Telefon 71 11 14 70 Org nr 976 996 860
--	--	---



DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A

6480 AUKRA

Tlf: 71171540

kyrkjekontoret@aukra.kommune.no

www.aukrakyrkje.no

Org.nr.: 976997654

SAKSUTGREIING

Utval: Aukra Sokneråd (SR)

Møtedato: Torsdag 16. november 2023

Møtetid 18.05

Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

Sak 68-23 Plan for førjulssamkome

Aukra sokneråd har dei siste åra invitert folk i kyrkjelyden til førjulssamkome på Kyrkjelydshuset.

AU tilrår at soknerådet gjennomfører førjulssamkome etter same opplegg som tidlegare. Aktuell dag og tid er laurdag 2. desember kl. 18.00.

For å kunne gjennomføre arrangementet, må soknerådet organisere arbeidet og skaffe folk til å rigge, pynte, rydde, kjøpe inn, lage mat, servere og lage program. Her kan ein spørje familie, vener og kjende. I fjar var det 65 påmelde, og det blei laga mat til 70. Arbeidslistene frå 2022 er vedlagt.

Arrangementet kunngjera i gudstenestene, med plakatar på butikkane, på soknet sine heimesider og på Facebook. Administrasjonen blir beden om å lage eit enkelt påmeldingssystem på nett.

Forslag til vedtak:

Aukra sokneråd inviterer til førjulssamkome laurdag 2. desember 2023 etter same opplegg som tidlegare år.

Ansvarlege for innkjøp:

Ansvarlege for matlaging:

Ansvarlege for rigging og pynting:

Ansvarlege for servering:

Ansvarlege for program:

Ansvarlege for rydding: Alle

FØR JUL SAMKOME

Referat frå matkomiteen 2022

Innkjøp- (innkjøpet var berekna ut frå 60 personar)

Antall personar: om lag 65 stk. Det var ein del som meldte seg inn seint, vi må derfor være obs på å få ut plakatar på butikkane og få delt på Facebook.

Likeins må det vere på kunngjeringane i gudstenesta. Derfor starta vi innkjøpet med å berekne til 60, men auka undervegs til 70.

Innkjøp: Anne Berit og

Middag	Trad.julemiddag	Vurdering
Pinnekjøtt	27 kg (Ikke utvatna)	Passe
Julepølser	8 kg julepølse/røkt pølse Halvparten av kvar sort (4,8 røkt/ 3,6 urøkt)	Nok. Kanskje ein kan redusere med ei pakke av kvar sort. OBS! Sjå på kor mykje som er i ei pakke.
Poteter	2,5 pr. person + 2 poteter pr kg kålrabi til kålrabistabbe.	Nok. Levert av Hjelmås. Satt igjen med ei skål.
Kålrabi	25 kg	Arne tok med 2 store sekker med små kålrot; så vi har ikke peiling på kor mange kilo det ble, men i meste laget med ferdig stappe.
Fløyte/ mjølk til kålrotstappe	4 BX fløyte	Passe
Sur-/raudkål	12 pk surkål og 10 pk rødkål	Passe
Sirup til pinnekjøt	2 små flasker	Passe
Salt	Ok	
Pepper	ok	
Brus, 1,5 l	Kjøpte 8 julebrus, 4 Solo, 8 Ananas, 8 Farris og 4 pære	Nok – får leverere tilbake det vi ikkje brukar. Bør ha 8 fl. Farris. Det var etterlyst Pepsi Max. Vi leverte inn att 8 flasker med brus.
Kaffe	4 poser a 250gr.	Passe
Kaffifløte	0	Trengst ikkje. Dei

		brukar mjølka som hører til desserten
Peparkaker	4 boksar	Må være så mange for å få til fine fat med pepperkaker og twist
Klementinar	Kjøpte ei kasse, det som var til overs vart satt igjen i KLH Pass på at det blir minst ein til kvar	Ok
Twist	5 posar	Passe
Tannstikkarar	2 pk.	ok
Dessert	Sviskegraut	
Aprikos	5pk	Oppskrifta til 60 personar vart utvida med 25% for å vere sikker på at det vart nok. Då var det i underkant av 1 skål til overs. (Opprinneleg oppskrift sviskegrøt er sist i referatet) Det ser ut til å vere nok med 3 liter mjølk og 3 bx med fløyte.
Svisker	10 pk	
Ananas	10 bokser	
Rosiner	1 pk	
Sukker		
Potetmjøl		
Fløyte	4pk	
Mjølk	4 liter	
Diverse		
Lys	(Pyntekomiteen handler sjøl)	
Servietter	(Pyntekomiteen handler sjøl)	
Pynt	(Pyntekomiteen handler sjøl)	

Kasserollar: Vi treng 3 store til kjøttet, vi har 2 kassrollar med korg, men kan ønskje ei korg til som passar til ein av kasserollane våre. Med 27 kg kjøt må vi starte med å koke kjøt i 3 store kjelar. Vi har kjøpt to nye kjelar til kjøt, og dei fungerte bra. Men dei er på 40 liter og litt mindre enn dei vi har brukt før. Ristene i dei to kjelane vi har, har ikkje «føter», så vi har kappa til treføter på om lag 6 cm som vi set på botn av kjelane, slik at vi får plass til vatn under kjøtet. Då rommar det om lag 5 l vatn under kjøtet. Då slepp vi å fylle etter med ekstra vatn under kokkinga. Kålrot og poteter kokes i damparen, og helles over i

en stor kasserolle for stapping. Pølser varmes i damparen (pass på at de ikke sprekker), sur-/raudkål varmes i varmt vatn i ein kaserolle. Alt vart aust opp i serveringsbollar.

Vi handla inn mesteparten av varene tidleg i veka, for dei hadde på lager det vi skulle ha. Ein bør sikre seg i god tid at det er nok kjøt på lager.

TORSDAG

- La i vatn svisker, aprikos og rosiner til desserten.

FREDAG

- Henta resten av varene på butikken.
- La kjøtet i vatn kl. 16.00 (Det vart litt seint. Viktig at kjøtet vert liggjande i vatn minst eit døgn før ein begynner å koke det.)
- Møttes kl. 18.30 for å skrelle potet og kålrot (3 personer) Potetene var ferdigskrella på førehand.
 - 210 poteter til middagen
 - 50 poteter til kålrotstappa (2 pr kg kålrot)
- Kokte ferdig desserten, svisker og aprikos var lagt i vatn tidlegare

LAURDAG

Klokkesletta under er sett opp utifrå at maten skal serverast om lag kl. 18.15.

Vi såg at det var vanskeleg å begynne å ete kl. 18, sjølv om maten var ferdig.

- Sette kjøttet på kokking kl. 15.00. Når det kokte opp, sette vi platene på 4. Kjøttet kokte kl. 15.30. Ferdigkøkt etter 2 – 2 ½ time.
- Sette kålrot og potet til stappe i damperen kl. 15.45
- Potet og kålrot ferdigkøkt kl. 16.35
- Kok surkål i en kasserolle på ovnen, vi satte på en binders på hver pose med rødkål for å merke dei.
- Laga til 4 mugger med fløytemjølk, ¼ l fløyte og ¾ l mjølk innimellan andre gjøremål. Sette i kjøleskapet
- Vi brukte potetstapperen, spedde med fløyte og ribbefett, og litt margarin.

- Vi laga til 14 karaflar med vatn, sette dei i kjøleskåpet då vi kom på laurdag og sette dei på borda til middagen.
- Sette potet i damperen om lag kl. 17.05 – koketid 1 time. Potetene var ferdige rundt 18.10.
- Sette inn pølsene til varming i lag med potetene dei siste 10 minutta før servering. 10 min var lagleg. Då sprakk ikkje pølsene. NB! Må stå max 15 min. elles sprekk dei.

OPPRYDDING

Dei av soknerådet som var til stades, 4 personar, var med og rydda til slutt. I år jobba somme med oppvask under delar av festen, men vi fekk med oss det meste av programmet. Oppvask og opprydding gjekk greitt, og vi var ferdige om lag kl. 22.30.

OPSUMMERING.

Det er få medlemer i soknerådet no. Derfor måtte fleire medlemer be om hjelp frå ektefelle/ partner for å få utført oppgåvene sine. Det er svært prisverdig at kommunerepresentanten stilte opp og gjorde ein heiderleg innsats.

Dersom ein skal halde fram med førjulsamkome etter same «lestens», må ein kunne forplikte medlemene på meir heilhjarta innsats. Det hadde også vore kjekt om dei fleste i staben hadde tatt imot invitasjonen.

Oppskrift sviskegrøt

8 pk svisker

4 pk aprikos

8 små bx annanas

1 pk rosiner

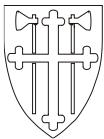
8 l vann

24 ts potetmel

Sukker

1. Skjær opp svisker og aprikos og legg i vann. Det er fordel å gjøre det dagen før en skal lage grøten. Da går det raskere å koke.

2. Kok opp svinker, aprikos og rosiner.
3. Smak til med sukker.
4. Rør ut potetmel i litt kaldt vann. Hell det opp i grøten under omrøring.
5. Kok opp grøten, slik at det bare så vidt kommer ei boble.
6. Ha i annanasbitene uten saft. Og sett til avkjøling.



DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A

6480 AUKRA

Tlf: 71171540

kyrkjekontoret@aukra.kommune.no

www.aukrakyrkje.no

Org.nr.: 976997654

SAKSUTGREIING

Utval: Aukra Sokneråd (SR)

Møtedato: Torsdag 16. november 2023

Møtetid 18.05

Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

Sak 69-23 Informasjon om misjonsprosjektet

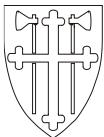
Leiar for Misjonsprosjektet, Svein Løwe, vil orientere om prosjektet.

Formell sak om eventuell vidareføring av prosjektet vil bli teke opp på møtet 14. desember.

Forslag til vedtak:

Aukra sokneråd tek orienteringa om kyrkjelyden sitt misjonsprosjekt til vitande.

Formell sak om eventuell vidareføring av prosjektet vil bli teke opp på neste møte.



DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A

6480 AUKRA

Tlf: 71171540

kyrkjekontoret@aukra.kommune.no

www.aukrakyrkje.no

Org.nr.: 976997654

SAKSUTGREIING

Utval: Aukra Sokneråd (SR)

Møtedato: Torsdag 16. november 2023

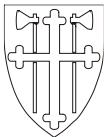
Møtetid 18.05

Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

Sak 70-23 Referatsaker

70-23-1 Referat frå møte i AU 02.11.2023

70-23-2 Konserter i Aukra sokn i desember 2023



DEN NORSKE KYRKJA

Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A
6480 AUKRA
Tlf: 71171540
kyrkjekontoret@aukra.kommune.no
www.aukrakyrkje.no
Org.nr.: 976997654

MØTEREFERAT

Utval: Arbeidsutvalet (AU) i Aukra Sokne- og fellesråd (SFR)
Fellesmøte mellom gammalt og nytt AU

Møtedato: 2. november 2023

Møtetid: 18.00–20.30

Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

Desse møtte: Erlend Melby, Marta Kristin Eidskrem og Eva Beate Nybø

Forfall: Sissel Kvist og Kristian Finn Risung

Sekretær: Max Ingar Mørk

Møtet blei leia av Erlend Melby.

1. Møteregrlar for det nye sokne- og fellesrådet (SFR)

Møtetidspunkt	Torsdag kl. 18.05
Møtelengd	kl. 18.05 - 19.55 eller 18.05 - 20.25 etter saksmengd. Skrive i saklista kva tid som er sett av til kvar sak.
Møteplan	Eigen sak til SFR. Om lag 10 møte i året. Unngå kollisjon med kommunestyremøte og presten si konfirmantundervisning
Rutinar for AU	Møte 2 veker før SFR-møte. Innkalling sendast ut 1 veke før.
Møtegodtgjersle	Eigen sak til SFR. Sjåast i samanheng med godtgjersla til kommunale utval, t.d. 50 % av tilsvarande komm. utval
Skilje mellom SR-saker og FR-saker?	Fortløpende nummerering av sakene, men markere om det er FR- eller SR-sak. Sette FR-sakene først.
Bruke nettbrett eller kopiere på papir?	Flest mogeleg på nettbrett, men dei som ønskjer det kan få ein papirkopi utan vedlegg på møtet. Alle får saklista på papir.
Fast innkalling av vara?	Nei, men alle vara får innkallingane til orientering
Opning	Ja, enkel opning. Etter tur for dei som ikkje reserverer seg.
Eventuelsaker	Minst mogeleg under eventuelt. Medlemmane må melde inn saker før AU-møta.

2. Personalsituasjonen – status og vidare arbeid

- **Kyrkjeverjestillinga:** Uavklart status
- **Kantorstillinga:** Kantor sluttar 30.11.23 Lyst ut som 60 % stilling for kantor/organist/kyrkjemusikar. Evt. i kombinasjon med 40 % som trusopplærar.
- **Trusopplærarstillinga:** Trusopplærar sluttar 30.11.23, men er villig til å vikariere vidare etter behov. Ikkje lyst ut. Kan vere aktuell å kombinere med kantor eller dagleg leiar.

3. Mogeleg samarbeid med kyrkjeverjekontoret i Molde

AU såg både fordelar og ulemper ved eit samarbeid. Ein blir mindre sårbar ved samarbeid, men samtidig blir noko flytta ut av det lokale kyrkjekontoret. Saka bør vurderast, men SFR er ikkje klar for å bestemme noko enno. Vil først prøve å lyse ut 100 % kyrkjeverjestilling og vurdere søkerlista. Viss det blir problem, kan ein vurdere å kombinere stillingar eller samarbeide med Molde.

Forslag til svar:

Vi takkar for brevet. Vil diskutere det. Men vi er eit nytt sokneråd som treng litt tid til å sette oss inn i saka. Har ikkje noko svar klart før etter 1. kvartal 2024.

4. Budsjettet for 2024. Notat til kommunen om ny ramme

Fung. kyrkjeverje sendte eit notat til kommunen 18.09.23 med søknad om ny rammeløyving for 2024. Ramma har nesten ikkje vore auka dei siste åra.

Tenesteytingsavtalen er sak i kveldens kommunestyremøte. Saksframleggget er noko uklårt når det gjeld om den auka kostnaden blir lagt til ramma eller trukke frå. Vi må sjå korleis det slår ut når kommunebudsjettet for 2024 leggast fram og vere i framkant overfor kommunepolitikarane før budsjettet blir vedteke.

5. Årshjul for Aukra sokneråd

Det bør lagast eit årshjul der dei store sakene blir plotta inn på møteplanen. Særleg dei arrangementa som soknerådet er vertskap for bør inn i god tid: Feitetysdag, gullkonfirmantane og førjulssamkome. Gjerne også hausttakkefest, konsertar og andre arrangement der soknerådet skal bidra.

6. Kyrkjebladet i 2024 – eventuell vidareføring

AU vil gi eit sterkt signal om å halde fram med Kyrkjebladet i 2024. Det når inn til mange som elles ikkje er så aktive i kyrkja. Men økonomien er utfordrande, og vi må sjå det i samanheng med rekneskapen for bladet i 2023 og budsjettet for SFR i 2024. I denne omgang må det bli ei orienteringssak, men med intensjon om å kunne gjere endeleg vedtak i januar 2024.

7. Arbeidet i Julsundet – kva tenker SFR?

Til orientering: Den nye domprosten kjem på stabsmøtet tysdag 14.11.23 for å drøfte dette.

AU er skeptisk til å legge ned gudstenestene i Julsundet. Ønskjer å oppretthalde ein viss aktivitet på Julsundet, men vil ha innspel til å tenke nytt. Prøve å få etablert ein fungerande Julsundkomite som bygger vidare på den aktiviteten som allereie er der. Nokre spontane innspel:

- Gudsteneste med mange frammøtte på julafstan. Det må halde fram.
- KRIK har stort oppmøte og fungerer godt. Det same gjeld Laurdagsklubb på Helset bedehus. Kan vi bidra eller utnytte dette?
- Vurdere friluftsgudsteneste i samband med Julsundmarsjen om hausten
- Arrangere songkveldar, bibeltimar, foredrag, sosiale samvær, familieaktivitetar

I første omgang vil AU legge fram ei orienteringssak i SFR som grunnlag for vidare arbeid med saka.

8. Misjonsprosjektet

Svein Løwe vil gjerne kome på første møte i SFR for å orientere og finne ut om det nye SR vil vidareføre misjonsprosjektet.

AU vil invitere Svein til å orientere om prosjektet på førstkomande møte. Tidsramme 10 minutt + 5 minutt til spørsmål. Kan ikkje ta avgjerda om vidareføring der og då, men på neste møte.

9. Førjulssamkome

AU vil at SFR gjennomfører førjulssamkome etter same opplegg som tidlegare. Aktuell dag er laurdag 2. desember. Spørje Evy om å lage eit påmeldingssystem på nett. Saka takast opp på førstkomande møte.

10. Konsertar i kyrkja i november og desember

SFR må bidra på nokre av desse. Orientere og avklare eventuell deltaking på førstkomande møte. Generelt kan Marta Kristine ta på seg å sette opp plakatar på aktuelle stader i Julsundet.

11. Val av kontaktpersonar og underkomitear

Det skal veljast kontaktpersonar til Kyrkjas SOS, Kirkens Nødhjelp og Misjonsprosjektet. Vidare skal det veljast trusopplæringsutval, der SFR skal ha ein representant. Skyvast til desembermøtet.

12. Gudstenesteplan for 2024

Forslag frå soknepresten ligg føre. Saka takast opp i desembermøtet.

13. Møteplan for resten av 2023

Det blir møte i SFR 16. november og 14. desember på KLH kl. 18.00. AU-møte 30. november.

Det blir for mykje å ta alle sakene ovanfor på møtet 16. nov. Dei som kan utsettast, skyvast til desember. Sekretæren lagar forslag til fordeling av saker, som leiar vurderer og godkjenner.

Aukra 02.11.2023

Erlend Melby

Leiar

(sign)

Max Ingar Mørk
Sekretær/referent

Konsertar i Aukra kyrkje / Aukra sokn i desember 2023



Måndag 4. desember kl. tt.mm: Adventskonsert m/Ytre Suløens Jass-ensemble

Stad: Aukra kyrkje

Deltakarar: Ytre Suløens Jass-ensemble

Arrangør/kontaktperson: Ytre Suløens Jass-ensemble v/Sturla Hauge Nilsen
sturla.trompet@gmail.com

Merknad: Treng litt hjelp til annonsering mv. og eit godt piano. 10 % av billettinntekta i husleige.

Søndag 10. desember kl. 15.00: Musikkandakt/julekonsert på Julsundet

Stad: Julsundet skole, gymsalen

Deltakarar: Julsundet musikkorps. Kontakt: Anita Oterhals Eide
anitaoeide@gmail.com

Fjelljom. Kontakt: fjelljom@gmail.com

Allsang. Solosang Kristian?

Ord for dagen: Kristian?

Arrangør/kontaktperson: Aukra sokn v/ ??

Merknad: Det trengs kyrkjetenar. Rom må tilretteleggast. Tekst til plakatar: Robert. Lage plakatar: Evy? Det må avtalast når aktørane kan øve. NB: Fjarårets kaos må unngåast!!

Søndag 10. desember kl. 19.00: Musikkandakt/julekonsert i Aukra kyrkje

Stad: Aukra kyrkje

Deltakarar: Gossen Gospel Voices. (Robert har hatt kontakt med
elin.rod@icloud.com)

men trur Tove Magnhild Søreide no er kontaktperson.)

Gossen musikkorps. Kontaktperson: aaslaug.soreide@gmail.com

Fjellom. Kontakt: fjelljom@gmail.com

Gossen skolekorps (førebels usikker). Kontaktperson: Lars-André Gudmundseth

Muligens Gossen mannskor v/ Jens Petter Kjøll. Får vite meir i neste veke.

Allsong

Solosong v/Kristian?

Ord for dagen v/ Kristian?

Arrangør/kontaktperson: Aukra sokn v/ ??

Merknad: GGV bør kontaktast for å avtale evt. behov for lys og lyd.

Måndag 11. desember kl. 19.00: Konsert med kjente og kjære julemelodiar

Stad: Aukra kyrkje

Deltakarar: Tanja Kristine Holen (vokal)

Cathrine Eidskrem (vokal)

Kristian F. Sylthe (cello/klaver)

Arrangør/kontaktperson: Tanja Kristine Holen tanjakristine92@gmail.com

Merknad: 10 % av billettinntekta i husleige.

Måndag 18. desember kl. tt.mm: Julekonsert med Aukra kulturskole

Stad: Aukra kyrkje

Deltakarar: Elevar og tilsette ved musikkskolen

Arrangør/kontaktperson: Aukra kulturskole v/rektor Malin Solberg

malin.solberg@aukra.kommune.no

Onsdag 20. desember kl. tt.mm: Julekonsert med Gossen Gospel Voices

Stad: Aukra kyrkje

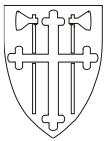
Arrangør/kontaktperson: GGV v/Tove Magnhild Søreide

Torsdag 21. desember kl. 19.00: Lessons and carols

Stad: Aukra kyrkje

Deltakarar: ???

Kyrkjetenar er til stades ved alle konsertar/arrangement i kyrkja.



DEN NORSKE KYRKJA
Aukra sokne- og fellesråd

Skogvegen 1 A
6480 AUKRA
Tlf: 71171540

kyrkjekontoret@aukra.kommune.no
www.aukrakyrkje.no
Org.nr.: 976997654

SAKSUTGREIING

Utval: Aukra Sokneråd (SR)
Møtedato: Torsdag 16. november 2023
Møtetid 18.05
Møtestad: Møterommet på Kyrkjelydshuset

Sak 71-23 Eventuelt